



ประกาศ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุ ขำรุด เสื่อมสภาพ

ด้วย สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำการขายทอดตลาดพัสดุ ขำรุด เสื่อมสภาพ จำนวน 774 รายการ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังนี้

1. การขายทอดตลาดพัสดุ ในครั้งนี้ โดยวิธียื่นซองประมูล โดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ ขายตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันประมูล ผู้ประมูลไม่อาจเรียกร้อง หรือร้องขอให้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงต่อเติมหรือแก้ไข เพื่อให้พัสดุดังกล่าวดีขึ้นกว่าเดิมได้ กำหนดราคากลางเป็นจำนวนเงิน 9,160.20 บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทยี่สิบสตางค์)

2. ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลราคาสามารถติดต่อรับเอกสารการขายทอดตลาด ได้ที่หน่วยตรวจรับและทะเบียน ครุภัณฑ์ ชั้น 3 อาคารศศปาลุศาลา สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ 02-218-4020-22 และเข้าสำรวจดูสภาพพัสดุ ณ หน่วยตรวจรับและทะเบียนครุภัณฑ์ โทรศัพท์ 02-218-4020-22 ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน ถึงวันที่ 25 กันยายน 2567

3. กำหนดลงทะเบียนยื่นซองเข้าประมูลราคาในวันที่ 26 กันยายน 2567 ตั้งแต่เวลา 08.00 ถึง 10.00 น. และเปิดซอง เวลา 10.30 น. ที่ห้องประชุมหน่วยตรวจรับและทะเบียนครุภัณฑ์ ชั้น 3 อาคารศศปาลุศาลา สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ 02-218-4020-22

3.1 ผู้มีสิทธิ์เข้าประมูล ต้องเป็นผู้ที่มีลายมือชื่อขอรับเอกสารขายทอดตลาด และเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเข้าประมูลราคา เท่านั้น

3.1.1 บุคคลธรรมดา ให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด กรณีไม่สามารถมาลงทะเบียนเข้าประมูลราคาด้วยตนเองได้ สามารถมอบอำนาจโดยมีหนังสือมอบอำนาจ และสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3.1.2 นิติบุคคล ต้องยื่นเอกสารดังนี้

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาใบทะเบียนการค้า หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (แบบ ภพ.20) ที่กรมสรรพากรออกให้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 ผู้เข้าร่วมประมูล ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าประมูล ณ วันประกาศขายทอดตลาด หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประมูลครั้งนี้

4. ผู้เข้าประมูลราคาหรือผู้รับมอบอำนาจ จะต้องอยู่ภายในบริเวณสถานที่ประมูล จนกว่าจะดำเนินการประมูลขายทอดตลาดเรียบร้อยแล้ว หากผู้เข้าประมูลราคาหรือผู้รับมอบอำนาจไม่อยู่ในบริเวณสถานที่ประมูลขายทอดตลาด สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะตัดสิทธิ์การเข้าประมูลราคา และจะไม่พิจารณาราคาขายทอดตลาดที่เสนอ

การขายทอดตลาด ให้ผู้เข้าประมูลเสนอราคา โดยวิธียื่นซอง ผู้เข้าประมูลราคารายใด ให้ราคาสูงสุด และไม่มีผู้ใดประมูลราคาสูงขึ้นอีก ประธานกรรมการจำหน่ายพัสดุโดยการขาย จะตัดสินชี้ขาด ให้ผู้เสนอราคาสูงสุดเป็นผู้ชนะการประมูล และผู้ชนะการประมูลจะถอนการประมูลราคาไม่ได้ และต้องเป็นผู้ผูกพันราคาตามที่ตนเสนอ

5. เมื่อการขายทอดตลาดสิ้นสุดลง และคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดได้พิจารณาขายให้ผู้ซื้อ ผู้ซื้อจะต้องชำระเงินที่หน่วยการเงิน สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ประมูลได้ทันที หรือวางมัดจำไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของราคาที่ประมูลได้ และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือให้ครบถ้วน ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ประมูลได้ หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จะริบเงินมัดจำที่วางไว้ทั้งหมดและนำครุภัณฑ์ไปดำเนินการจำหน่ายใหม่ โดยผู้ประมูลได้จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ และไม่ให้นำทรัพย์สินที่ประมูลได้ ออกไปก่อนชำระเงินครบถ้วน

6. ค่าใช้จ่ายในขนย้าย ผู้ซื้อจะต้องเป็นผู้ชำระเองทั้งสิ้น

7. ผู้เข้าร่วมประมูลที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประมูล ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุ ออกจากพื้นที่ของ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้จ่ายชำระเงินครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว กรณีพัสดุที่ขายทอดตลาดมีตราเครื่องหมาย หรืออักษรที่แสดงชื่อสังกัดของส่วนราชการซึ่งติดอยู่กับตัวพัสดุ ให้ผู้ซื้อลบตราเครื่องหมายหรืออักษรแสดงซึ่งสังกัดของส่วนราชการดังกล่าวก่อน

8. สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นหากเกิดความเสียหายขึ้นกับพัสดุครุภัณฑ์ที่ขายทอดตลาดให้กับผู้ซื้อ สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการนำพัสดุออกจากมหาวิทยาลัย ผู้ซื้อต้องเป็นผู้จ่ายเองทั้งสิ้น

9. สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์การถอนทรัพย์สินจากการขายทอดตลาดตามประกาศฉบับนี้ แม้จะมีผู้เสนอราคาสูงสุดก็ตาม หากสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ เห็นว่าราคาระนั้นไม่เหมาะสมเพียงพอหรือต่ำกว่าราคากลางที่กำหนดไว้ อาจถอนทรัพย์สินนั้นจากการขายทอดตลาดก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ เป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินของสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ เป็นเด็ดขาด ผู้เข้าประมูลราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2567



(นางมลทนา พรปัญญาเลิศ)

รองผู้อำนวยการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ
บัญชีรายการพัสดุ ขำรุด เสื่อมสภาพที่จะขายทอดตลาด
ตามประกาศ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ลงวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2567

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (รายการ)	ราคาประเมินขั้นต่ำ (บาท)
1	พัสดุ ขำรุด เสื่อมสภาพ	774	9,160.20

ใบเสนอประมูลราคา (ขายทอดตลาด) พัสดุ ข้าราชการ เสื่อมสภาพ
สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ชื่อ - สกุล

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ที่อยู่.....

ต่อไปในใบเสนอราคานี้เรียกว่า “ผู้เสนอราคา” ขอเสนอการรับซื้อพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ราคาที่เสนอ
1	พัสดุครุภัณฑ์ จำนวน 774 รายการ	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....)	

โดยราคาที่เสนอ เป็นราคาที่รวมค่าขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ที่เกี่ยวข้องกับการรับซื้อไว้แล้ว

1. ในกรณีที่สถาบันบัณฑิตฯ ศศินทร์ บอกรับราคาที่เสนอ ผู้เสนอราคา ตกลงที่จะชำระเงินในวันที่บอกรับได้ทันที หรือวางมัดจำค่าพัสดุตามข้อ 1 ไว้ในอัตราร้อยละ 25 ของราคาที่ประมูลได้
2. เมื่อผู้เสนอราคาได้วางมัดจำตามข้อ 1. แล้ว ผู้เสนอราคาตกลงที่จะดำเนินการขนย้ายพัสดุที่รับซื้อออกไปจาก สถาบันบัณฑิตฯ ศศินทร์ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่บอกรับราคา
3. หากผู้เสนอราคาไม่ขนย้ายพัสดุนอกจากสถาบันบัณฑิตฯ ศศินทร์ ภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ 2 สถาบันบัณฑิตฯ ศศินทร์ มีสิทธิจะดำเนินการขายให้ผู้เสนอราคารายอื่น ทั้งนี้ ในการดำเนินการขายให้แก่ผู้เสนอราคารายใหม่ หากเกิดผลต่างจากราคาที่เสนอไว้ ผู้เสนอราคา ต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลต่างจากราคาที่เสนอดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

รายการพัสดุ ตัดจำหน่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเภท	รายการ	จำนวน	ราคา
พัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	2	
	โต๊ะพับ	32	
	หน้าโต๊ะตัว L	2	
	เก้าอี้สำนักงาน	414	
	เก้าอี้ไม้บุผ้า	19	
	โซฟา	3	
	ตู้เอกสารเหล็ก	10	
	ตู้ไม้	1	
	ชั้นไม้วางของ	2	
	ตู้ Rack	1	
	เครื่องถ่ายเอกสาร	1	
	เครื่อง Scanner	1	
	คอยล์ร้อนเครื่องปรับอากาศ	2	
	เครื่องบันทึกเวลา	1	
	นาฬิกา	1	
	เครื่องตอบรับอัตโนมัติ	1	
	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	3	
	เครื่องสแกนนิ้ว	1	
	ตู้เซฟนิรภัย	31	
	เครื่องพิมพ์ชนิดพกพา	1	
รวม	529		
พัสดุครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
	พัดลม	3	
	พัดลมไอเย็น	1	
	ตู้เย็น	5	
	ที่นอน	5	
	ตู้แช่แข็งสแตนเลส 4 ประตู	1	
	เคาน์เตอร์ครัวสแตนเลส	2	
	เครื่องกรองน้ำ	1	
	ตุ๊กต่าน้ำดื่ม	1	
	หม้อหุงข้าวขนาดใหญ่	2	
	รวม	21	

รายการพัสดุ ตัดจำหน่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

พัสดุครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
	โทรทัศน์ TV	38	
	รวม	38	
พัสดุครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
	เครื่องฉายสไลด์ Projector	3	
	จอขาดัง Projector	1	
	เครื่องขยายเสียง	2	
	รวม	6	
พัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ	4	
	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบโน้ตบุ๊ก	1	
	เครื่องสำรองไฟ	2	
	รวม	7	
พัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ			
	ปั้มน้ำ	4	
	ปั้มหอยโข่ง	1	
	อุปกรณ์ท่อสูบน้ำดี	5	
	กล้อง CCTV	30	
	ราวจับสแตนเลส	4	
	โครงเหล็กสแตนเลส	3	
	แผ่นไม้สัก	71	
	ท่อเหล็กสีน้ำเงิน	2	
	เครื่องออกกำลังกาย	7	
	ตู้ระบบไม้กั้นทางออก	2	
	ไม้กระดกระบบจอดรถ	1	
	ถังดับเพลิง	42	
	สว่านไฟฟ้า	1	
	รวม	173	

รวมทั้งสิ้น

774

ภาพพัสต ประกอบรายการขายทอดตลาด















