

รายละเอียดและข้อกำหนดงานจ้างการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าธนาคารออมสิน
(Term of Reference)

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยธนาคารออมสินจัดจ้างศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษา สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการวิเคราะห์ วิจัยธุรกิจและอุตสาหกรรมในแต่ละภูมิภาค ปี 2561 โดยจะต้องมีการดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ (Qualitative Research) ลูกค้าธนาคารออมสิน

ศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษา สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างผู้มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ดำเนินการเก็บข้อมูลวิจัยสำหรับโครงการดังกล่าวในบางภูมิภาค เพื่อถือเป็นการนำร่องก่อนเก็บข้อมูลจริง

2. วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ ในรูปแบบการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าต่อการดำเนินงานของธนาคารออมสิน เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำโครงสร้างแบบคำถามสำหรับการสำรวจต่อไป

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จำนวน 2 ครั้ง เพื่อรวบรวมความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างที่มีต่อการดำเนินงานของธนาคารออมสิน ทั้งในด้านบริการทางการเงินทั่วไป การปล่อยสินเชื่อ และ Digital Banking โดยแบ่งเป็นพื้นที่ กทม. 1 ครั้ง และพื้นที่ต่างจังหวัด 1 ครั้ง

3.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหากกลุ่มตัวอย่างที่มีคุณลักษณะตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยให้สอดคล้องตามคำนิยามของกลุ่มลูกค้าธนาคารออมสิน เพื่อเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการจ่ายค่าตอบแทนให้กับกลุ่มตัวอย่าง

3.3 ผู้รับจ้างจะต้องทำเอกสารสรุปผลประเด็นค้นพบสำคัญจากการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติ ในรูปแบบ Powerpoint Presentation เพื่อนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินงานตามขอบเขตของงานในข้อ 3 ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

5. งบประมาณ

ภายในวงเงิน 220,000 บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นใดทั้งหมดแล้ว

6. รายละเอียดและเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอ

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคาฉบับภาษาไทย แยกใส่ซองปิดผนึก และให้ยื่นเสนอพร้อมกันในวัน และเวลา และสถานที่ที่สถาบันบัณฑิตฯ ศคินทร์กำหนด โดยสถาบันบัณฑิตฯ ศคินทร์จะมีหนังสือแจ้งให้ทราบดังรายละเอียดต่อไปนี้

6.1.1 ข้อเสนอด้านเทคนิค และเอกสารประกอบ จำนวน 1 ชุด ซึ่งจะต้องครอบคลุมงานที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานตามข้อ 3 และต้องมีรายละเอียดดังนี้

6.1.1.1 แนวคิดและวิธีการทำงาน

6.1.1.2 บุคลากร

6.1.1.3 ผลงานและประสบการณ์

6.1.2 ข้อเสนอด้านราคา จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยแยกรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงานแต่ละรายการ

เอกสารทั้ง 2 ของ ต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย

7. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

7.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพ เช่น การเป็น Moderator Focus Group หรือการจัด Workshop เพื่อระดมความคิดเห็น

7.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งตามระเบียบของราชการ

7.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

7.4 ผู้เสนอราคาสามารถปฏิบัติตามความต้องการของผู้จ้างงาน โดยทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบสูงและตรงต่อเวลา มีรูปแบบรายการแนวคิด แผนงาน เทคนิค เทคโนโลยี เครื่องมืออุปกรณ์

7.5 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 220,000 บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน

7.6 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

8. กำหนดการจ่ายเงิน

8.1 งวดที่ 1 จ่ายค่าจ้าง 15 % ของสัญญาจ้าง เมื่อส่งมอบแผนการดำเนินงาน ภายใน 7 วัน

8.2 งวดที่ 2 จ่ายค่าจ้าง 35 % ของสัญญาจ้าง เมื่อส่งมอบประเด็นคำถามสำหรับการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ภายใน 15 วัน

8.3 งวดที่ 3 จ่ายค่าจ้าง 50 % ของสัญญาจ้าง เมื่อส่งมอบรายงานสรุปผลจากการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ภายใน 45 วัน

10. หน่วยงานที่รับผิดชอบและผู้ประสานงาน

ศูนย์วิจัยและให้คำปรึกษา

นายสพล ไหลเวชพิทยา

โทร. 02-218-4001-9 ต่อ 179